**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOCH A PODMIENKACH ZÁKLADNEJ ŠKOLY, ŠTÚROVA 1115, ŠAŠTÍN-STRÁŽE ZA ŠKOLSKÝ ROK 2018/2019**

**Prerokovanie v pedagogickej rade:** Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach. za školský rok 2018/2019 bola prerokovaná pedagogickej rade dňa 9.10.2019...

 ---------------------------------------

 Ing. Ľubomír Galuš, riaditeľ školy

**Prerokovanie v rade školy:** Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach. za školský rok 2018/2019 prerokovala rada školy dňa 21.10.2019.

 ---------------------------------------

 Mgr. Iveta Ryčovská , predseda RŠ

**Východiská a podklady:**

1. Vyhláška MŠ SR č.9/2006 Z.z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie MŠ SR č.10/2006 k vyhláška MŠ SR 9/2006 Z.z.
3. Koncepcia rozvoja školy na r. 2015 - 2020
4. Plán práce ZŠ na šk. rok 2018-2019
5. Analýza činnosti MZ, PK, výchovného poradcu, koordinátorov
6. Analýza činnosti Rady školy pri ZŠ Šaštín – Stráže
7. Výsledky olympiád a súťaží
8. Správa o hospodárení školy za rok 2018

 9. Úlohy vyplývajúce z analýzy výsledkov za šk. rok 2018/2019

**Vypracovali:**

Ing. Ľubomír Galuš, riaditeľ školy

Mgr. Marta Komorníková, zástupkyňa riaditeľa školy

Mgr. Klaudia Kubinová, zástupkyňa riaditeľa školy

Janka Kollárová, účtovníčka školy

**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOCH A PODMIENKACH ZÁKLADNEJ ŠKOLY, ŠTÚROVA 1115, ŠAŠTÍN-STRÁŽE ZA ŠKOLSKÝ ROK 2018/2019**

|  |
| --- |
| **Názov školy:** Základná škola, Štúrova 1115 908 41 Šaštín-Stráže |
|  |
| **Adresa školy:** 908 41 Šaštín-Stráže, Štúrova 1115 |
| **Telefónne číslo školy:** 034/6592 309 |
|  |
| **E- mail školy:** zssastin@gmail.com |
|  |
| **Zriaďovateľ:** Mesto Šaštín-Stráže |
|  |
| **Vedenie školy**  |
| **Riaditeľ:** Ing. Ľubomír Galuš |
| **Zástupkyňa I.st.:** Mgr. Marta Komorníková |
| **Zástupkyňa II.st.:** Mgr. Klaudia Kubinová |
|  |
| **Výchovný poradca:** Mgr. Ľudmila Menšíková |
| **Koordinátor prevencie :** Mgr. Zuzana Antálková |
| **Koordinátor VMR:** Mgr. Oľga Petráková |
| **Koordinátor ENV:**  Mgr. Monika Martinčičová |
| **Rada školy:** 11 členov |
| **Predseda:** Mgr. Iveta Ryčovská |
| **Spolupráca:** RŠ – poradný samosprávny orgán., plní kontrolnú  úlohu. Schádza sa 4 krát do roka. Vyjadruje sa k  ŠkVP , skladbe voliteľných hodín, ku koncepčným  zámerom školy, k správe o VV činnosti školy  a k  výsledkom hospodárenia školy.  Podieľa sa na organizovaní a  zabezpečovaní  sponzorov na celoškolské akcie. (Vianoce, Detský maškarný ples, MDD) |
| **Rada rodičov:**  21 členov |
| **Predseda:** Mgr. Oľga Petráková |
| **Spolupráca:** RR je občianskou organizáciou a je poradnýmorgánom školy.RR sa stretáva 4 krát do roka  koordinuje spoluprácu rodičov žiakov školy pri  napĺňaní VV cieľov. Rokuje s vedením školy pri  riešení požiadaviek rodičov. Pomáha zabezpečovať  technické vybavenie školy. |
| **Žiacky parlament:** 39 členov |
| **Predseda:** Michaela Slováková |
| **Spolupráca**: Podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní vnútorného  poriadku školy. Pomáha odhaľovať nežiaduce javy –  šikanovanie. Námety ŽP sa riešia na PP, čo sa  kladne odráža na klíme školy. |
| **Pedagogická rada:** Poradný orgánriaditeľa školy.  |

|  |
| --- |
| **Činnosť a koordinácia:** Prerokúva zásadné otázky výchovy a vzdelávania. Profiláciu a zameranie školy, podieľa sa na tvorbe  celoškolských pedagogických dokumentov.  Členmi PR sú všetci pedagogickí a  výchovní zamestnanci – učitelia a vychovávatelia.  Schádza sa 6 krát do roka.  |
| **Metodické orgány:** Poradné orgány riaditeľa školy – zriaďuje ich riaditeľ Schádzajú sa 5 krát do roka |
| **Metodické združenie:** MZ 1.- 2.roč., MZ 3. – 4.roč. |
| **Počet :** 2 |
| **Predmetové komisie:** PK SJL, PK ANJ-NEJ- RUJ, PK DEJ-OBN-NAV-ETV, PK BIO-GEO-CHEM, PK MAT-FYZ-INF,  PK HUV-TSV-VYV-TECH |
| **Počet :** 6 |
| **Činnosť**  | Metodické orgány – MZ a PK – okrem plnenia výchovno-vzdelávacích cieľov pracujú na projektoch a pripravujú žiakov na súťaže a olympiády |

**Počty žiakov v triedach k 15.9.2018**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Triedy** | **Počet tried spolu** | **Počet ž. spolu** | **Počet D** | **Počet CH** |
| **Počet tried** | 21 | 421 | 203 | 218 |
| **1. – 4. roč.** | 11 | 187 | 84 | 103 |
| **5. – 9. roč.** | 10 | 234 | 119 | 115 |
| **1.A** | 1 | 19 | 7 | 12 |
| **1.B** | 1 | 17 | 7 | 10 |
| **1.C** | 1 | 13 | 5 | 8 |
| **2.A** | 1 | 24 | 5 | 19 |
| **2.B** | 1 | 11 | 5 | 6 |
| **3.A** | 1 | 20 | 9 | 11 |
| **3.B** | 1 | 21 | 13 | 8 |
| **3.C** | 1 | 11 | 4 | 7 |
| **4.A** | 1 | 16 | 9 | 7 |
| **4.B** | 1 | 17 | 8 | 9 |
| **4.C** | 1 | 18 | 12 | 6 |
| **5.A** | 1 | 27 | 13 | 14 |
| **5.B** | 1 | 27 | 12 | 15 |
| **6.A** | 1 | 24 | 10 | 14 |
| **6.B** | 1 | 28 | 13 | 15 |
| **7.A** | 1 | 20 | 13 | 7 |
| **7.B** | 1 | 17 | 12 | 5 |
| **8.A** | 1 | 23 | 9 | 14 |
| **8.B** | 1 | 22 | 11 | 11 |
| **9.A** | 1 | 24 | 14 | 10 |
| **9.B** | 1 | 22 | 12 | 10 |

**Zapísaní žiaci do 1. ročníka na školský rok 2019/2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Početvšetkých detí,ktoréprišlik zápisu | Z toho | Plánovaný počet tried1. ročníka
 |
| dievčatá | detí, ktorým začiatok PŠD bol odložený | detí, ktoré mali odklad PŠD v roku 2018/2019 | deti, ktoré budú zaradené do nultého ročníka | nezaškolenév MŠ | samostatné triedy | spojené triedy |
| **56** | **29** | **2** | **9** | **0** | **1** | **3** | **0** |

**ŠKD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Počet oddelení** | **1. – 4. roč.** | **5. – 9. roč.** | **Spolu 1. – 9. roč.** |
| **Odd. A** | 25 | 0 | 25 |
| **Odd. B** | 24 | 0 | 24 |
| **Odd. C** | 22 | 0 | 22 |

 **Počet začlenených žiakov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. – 4. roč.** | **5. – 9. roč.** | **Spolu 1. – 9. roč.** |
| 3 | 6 | 9 |

Počet žiakov, ktorí dokončili školskú dochádzku na ZŠ : 58

- v 1. – 4. roč. : 0

- v 5. – 8. roč. : 10

- v deviatom ročníku : 48

**Rozmiestnenie žiakov po skončení ZŠ, úspešnosť žiakov na prijímacích pohovoroch**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov skupiny škôl** | **Prijatí žiaci**  |
| **Gymnáziá** | 8 |
| **Umelecká škola** | 1 |
| **Zdravotnícka škola** | 3 |
| **Poľnohosp., lesnícka SOŠ** | 1 |
| **Ekonomická, obchod. SOŠ** | 9 |
| **Pedagogická škola** | 2 |
| **Technická, dopravná SOŠ** | 11 |
| **Ostatné SOŠ** |  20 |
| **Pracovný pomer**  | 2 |
| **Pokračujú na ZŠ v 9. roč.** | 1 |
| **Pokračujú na ZŠ v nižš. roč.** | 2 |
| **Mimo SR** | 1 |
| **Ostatní** | 1 |
| **SPOLU** |  **59** |

Žiaci boli prijatí do zvolených študijných a učebných pomerov.

**Úroveň vyučovacieho procesu – analýza**

Zo 422 žiakov - prospelo 396 žiakov, neprospelo 24 žiakov, 2 žiaci sú nehodnotení.

V 1.- 4. roč. neprospeli 2 žiaci.

V 5.- 9. roč. neprospelo 22 žiakov. Opravné skúšky robilo 11 žiakov, z nich do vyššieho ročníka postúpilo 9 žiakov.

Príčiny neprospechu:

 - školská nezrelosť

 - mentálna zaostalosť

 - výchovná zanedbanosť dieťaťa

 - nedostatok motivácie k učeniu

Opatrenia:

 - používať vhodné metódy a individuálny prístup k žiakom

 - dôležitý je pedagogický optimizmus a akceptácia žiaka

**Úroveň výchovného procesu – analýza**

Žiaci klasifikovaní 2, 3 a 4 stupňom zo správania: 17 žiakov

- z toho 1. – 4. roč. – 4 žiaci

 5. – 9. roč. – 26 žiakov

**Dôvody** - vysoký počet neospravedlnených hodín

 - sústavné porušovanie školského poriadku

 - agresívne správanie, vulgárne vyjadrovanie

 - ubližovanie spolužiakom

V šk. roku 2018/2019 zameškali žiaci spolu 44 733 hodín

Z toho počet ospravedlnených hodín 44 005 - priemer na žiaka 104,28 h

 neospravedlnených hodín 728 - priemer na žiaka 1,73 h

**Príčiny**  - laxný postoj rodičov k školskej dochádzke

 - rodičia zanedbávajú starostlivosť o dieťa – ide prevažne o deti

 z rómskych rodín

**Opatrenia**  - naďalej efektívnejšie spolupracovať s ÚPSVaR v Senici

 a s MsÚ Šaštín-Stráže

* podľa finančných možností školy zamestnať v škole asistenta učiteľa
* na pracovných poradách naďalej pravidelne vyhodnocovať dochádzku žiakov
* včas reagovať - informovať rodičov o neprítomnosti žiaka na vyučovaní
* netrestať dieťa, kým nezanalyzujeme príčiny záškoláctva
* poskytnutie emocionálnej podpory dieťaťu

V školskom roku 2018/2019 pracovali v škole traja asistenti učiteľa, ktorí boli pridelení žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Štyria žiaci boli oslobodení od povinnosti dochádzať do školy. Navštevujú školu v zahraničí. O komisionálne preskúšanie požiadali rodičia dvoch žiakov. Všetci postupujú do vyššieho ročníka.

**Počet pedagogických zamestnancov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet zamestnacov | Spolu | Z toho ženy |
| Učitelia na plný úväzok | 28 | 3 |
| Učitelia v prvom až štvrtom ročníku | 11 | 11 |
| Učitelia v piatom až deviatom ročníku | 17 | 14 |
| Vychovávatelia | 3 | 3 |
| Výchovný poradca | 1 | 1 |
| Učitelia na kratší pracovný čas | 4 | 1 |
| Asistent učiteľa | 3 | 3 |

**Počet nepedagogických zamestnancov**

|  |  |
| --- | --- |
| **Účtovníčka** | 2 |
| **Administratívna pracovníčka** | 1 |
| **Školník, údržbár, kurič** | 2 |
| **Upratovačky** | 4 |
| **Riaditeľka školského stravovania** | 2 |
| **Hlavná kuchárka** | 2 |
| **Kuchárka** | 3 |
| **Pomocná kuchárka** | 1 |
| **Kvalifikačné predpoklady – rozbor** | Zamestnancispĺňajú predpísanú kvalifikáciu |
| **Ďalšie vzdelávanie neped. zamestnan.** |

**Plán ďalšieho vzdelávania zamestnancov na školský rok 2018/2019**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Meno a priezvisko** | **Druh vzdelávania** | **Vzdelávacia** **inštitúcia** | **Názov vzdelávacieho programu** | **Ukončenie** |
|  1. | Ing. Ľubomír Galuš | inovačné funkčné  | Centrum ďalšieho vzdelávania UK Bratislava  | Kultúra organizácie.Vedenie tímu pri realizácii školského vzdelávacieho programu – pedagogické riadenie. Vedenie tímu, leadership – personálne riadenie. Ekonomický a právny manaţment. Sebarozvoj vedúceho PZ a OZ. Evalvácia a autoevalvácia, hodnotenie organizácie, hodnotenie zamestnancov | Jún 2019 |
|  2. | Mgr. Klaudia Kubinová | funkčné | Centrum ďalšieho vzdelávania UK Bratislava | Kultúra organizácie.Vedenie tímu pri realizácii školského vzdelávacieho programu – pedagogické riadenie. Vedenie tímu, leadership – personálne riadenie. Ekonomický a právny manaţment. Sebarozvoj vedúceho PZ a OZ. Evalvácia a autoevalvácia, hodnotenie organizácie, hodnotenie zamestnancov | December 2019 |
| 3. | Mgr. Dagmar Poláčková | kvalifikačné | MPC Bratislava | Učebné štýly a metódy vyučovacieho procesu. | Novemberr 2018 |
| 4. | Mgr. Ľudmila Menšíková | kvalifikačné | MPC Bratislava | Projektové vyučovanie | December 2019 |

**1. Prezentácia školy na verejnosti:**

Žiaci, ktorí nás v školskom roku 2018/2019 úspešne reprezentovali na predmetových olympiádach a súťažiach

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov súťaže** | **Meno a priezvisko žiaka** | **Umiestnenie** | **Pripravili** |
| **okres** | **kraj** |  |
| Pytagoriáda | Nina Kéčkešová | 1. miesto |  | Mgr. M. Machová |
| Šaliansky Maťko | Karolína Hrozányová | 3. miesto |  | Mgr. T. Fasurová |
| Klokanko | Nela BaďurováNina Kečkéšová | úspešní riešitelia |  | Mgr. J. Deščiková |
| Mgr. M. Machová |
| Hurbanov pamätník | Linda Machová | 3. miesto |  | Mgr. M. Machová |
| Shakespeare v nás | Linda MachováTerézia Sofková | 1. miesto |  | Mgr. M. Machová |
| Ema Ester Ercolano | 1. miesto |  | Mgr. I. Ryčovská |
| Olympiáda zo SJL | Nina KéčkešováKarolína Hrozányová | 4. miesto |  | Mgr. M. Machová |
| Mgr. T. Fasurová |
| Matematická olympiáda | Patrik Hrubý | 2. miesto |  | Mgr. J. Suchovská |
| Pytagoriáda | Gabriela GachováEmma PajpachováPatrik Hrubý | úspešní riešitelia |  | Mgr. J. SuchovskáMgr. Z. Vilémová  |
| Matematický klokan | Gabriela Gachová |  |  | Mgr. J. Suchovská |
| Marek Packa | úspešní |  |
| Adam Skokánek | riešitelia |  | Mgr. M. Martinčičová |
|  |  |  |
| Ochranárik tiesňovej linky 112 a civilnej ochrany | Ema Bolebruchová | 1. miesto |  | PaedDr.E.Gašparíková |
| Farby jesene | Dominika HasákováKristína Gašparíková | 2. miesto |  | PaedDr.E.Gašparíková |
|  |
| Najkrajšia vianočnádekorácia, ozdoby a pohľadnice | Kristína Gašparíková | 1.miesto |  | PaedDr.E.Gašparíková |
| Aká bude EÚ 2019 | Bernadetta Vajčiová | 1.miesto |  | PaedDr.E.Gašparíková |
| Logo proti HIV | Ema Burská | 1.miesto |  | PaedDr.E.Gašparíková |
| Kto nás chráni | Sofia Hamplová | ocenená |  | PaedDr.E.Gašparíková |
| Borinkin Sláviček | Marianna Danielová | 2.miesto |  | Mgr. Z. Vilémová |
| Petra KotlárováMonika Iršová | 3.miesto |
| Shakespeare v nás  | Petra KotlárováStela Hricová | 2. miesto |  | PaedDr. Z. Ovečková |
| Klaudia MalíkováAneta Danielová | 2. miesto |  | PaedDr. Z. Ovečková |
| Kolektív žiakov  | 2. miesto |  | Mgr. H. Dobiášová |
| Dejepisná olympiáda | Leonard Komárek | 2.miesto | 2.miesto | Mgr. J. Knapcová |
| Biologická olympiáda | Tamara Salajková | úspešná riešiteľka |  | Mgr. D. Poláčková |
| Leonard Komárek | 1.miesto | 5.miesto |
| Mladý záchranár CO | Barbora KováčováAneta ChudáLukáš MalaKristián Pribila | 2. miesto | 10. miesto | Mgr.Ľ.MenšíkováMgr.D.Poláčková |
| Slovensko, naša zem | Patrícia FodorováZuzana Rovašová | 1. miesto2. miesto |  | Mgr P. Daňková |
| Biblická olympiáda | Margaréta VajčiováMiriam FesičováKlára Žáková | 1. miesto |  | Mgr. Ľ. Menšíková |

**Úspechy v oblasti športu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov súťaže** | **Meno a priezvisko žiaka** | **Umiestnenie** | **Pripravili** |
| **okres** | **kraj** |  |
| Vybíjaná -Staršie žiačky | Alechandra TrvalcováZuzana BarkóciováAneta LangerováKlaudia PetríkováKlaudia MalíkováAneta Danielová st.Patrícia SlovákováViktória SerdahélyováAneta ChudáDominika HasákováEma Bolebruchová | 1. miesto |  | Mgr. H. Dobiášová Mgr. M. Čobrda |
| Futbal:Pohár primátoraŠaštín - Stráže | František PolákJakub PollákAdam BarkóciGabriel MalíkViliam ŠimonAlexej ŠipošMartin MichalicaMarek TrojákBoris Gazárek | 1. miesto |  | Ing. Ľ. Suchý Mgr. M. Čobrda |
| Pohár starostky Dojč | František PolákJakub PollákAdam BarkóciGabriel MalíkViliam ŠimonAlexej ŠipošMartin MichalicaMarek TrojákBoris Gazárek | 1. miesto |  | Mgr. P. Guček Mgr .M. Čobrda |
| Futbal cup | František PolákJakub PollákAdam BarkóciGabriel MalíkViliam ŠimonAlexej ŠipošMartin MichalicaMarek TrojákBoris Gazárek | účasť |  | Mgr. P. Guček Mgr. M. Čobrda |

**2. Spolupráca s rodičmi, Mestom Šaštín-Stráže a inými**

 **organizáciami**

september

* Záložka do knihy spája školy - česko-slovenský projekt
* 28.9. Európska noc výskukmníkov – festival vody - Bratislava
* Preventívny program CPPPaP v Senici:

Šikanovanie a kyberšikana – 5 roč.

 Póla radí deťom – 1. roč.

 Oliho príbeh – 2. roč.

 Zber gaštanov pre poľovnú zver – spolupráca s Lesným závodom Šaštín-Stráže

október

* 03.10.pasovačka na hrade Červený Kameň
* Čitateľský oriešok – celoslovenská čitateľsko-výtvarná súťaž
* 06.10.-10.10. – ERASMUS + pracovné stretnutie v Portugalsku
* 19.10. Deň jabĺk v 1.A, 1.B a 2.A –otvorená hodina pre rodičov
* Farby jesene, Odpadáčik – výtvarná súťaž
* Tak píšem ja – literárna súťaž
* Petrohrad očami detí – výtvarná súťaž
* Slovensko a miestna krajina – projekt žiakov 8. a 9. roč.

november

* 05.11. – návšteva filmového predstavenia – PIADINÔŽKY – 3. a 4. roč.
* 05.11. – ČAS PREMIEN – prednáška pre dievčatá 7.roč. – spoločnosť MP EDUGATION
* 14.11. – triedne rodičovské združenie

- otvorená hodina pre rodičov zo SJL v 2.A – práca s náučným textom

* 15.11. – exkurzia – BURZA INFORMÁCIÍ pre žiakov 9.roč. - Senica
* 23.11. – návšteva výstavy ručných prác OZ HANDMADE BY – KD ŠAŠTÍN –STRÁŽE
* 23.11. – exkurzia do vedecko–zábavného centra Atlantis – Bratislava
* 28.11. – 30.11. – ČERVENÁ STUŽKA – účasť na zbierke
* 30.11. – videokonferencia s Portugalskom na tému „Vzdelávací systém“
* preventívny program CPPPaP – Dobrodružné príbehy o detskej duši – 2.roč.
* príprava príspevkov do mestského HLÁSNIKA

december

* 05.12. – MIKULÁŠSKY TRH SOLIDARITY v spolupráci s rodičmi
* 02.12. – 8.12. – ERASMUS návšteva partnerskej školy v Maďarsku
* 06.12. – MIKULÁŠ V ŠKOLE – aktivita žiackeho parlamentu
* 12.12. – exkurzia – prírodovedné múzeum Viedeň
* 13.12. – Fyzikálno-chemická show

- vianočné tvorivé dielne pre rodičov – 1.- 4.roč.

* zaslanie vianočných pozdravov sponzorom školy a partnerským školám v rámci projektu ERASMUS
* príprava a realizácia DOBREJ NOVINY a ŽIVÉHO BETLEHEMU
* preventívny program CPPPaP – Triedna klíma – 4.roč.
* 21.12. – vianočná besiedka

január

* daltonské vyučovanie 1. – 4. roč.
* 10.01. – preventívny program CPPPaP – pre 3. a 4. roč.
* príprava školského časopisu SPOLUŽIAK
* rodičovské združenie pre rodičov žiakov 9. roč.
* 31.01. – ALADIN – divadelné predstavenie

február

 - 01.02. - 03.02. – v rámci turistického krúžku rekreačný pobyt v Tatrách

* 08.02. – exkurzia SOŠ - Holíč
* 13.02. – Karneval – 1. – 4. roč.
* 13.02. – Deň matiek 5. – 9. roč.
* otvorená hodina v ANJ pre rodičov – 4. roč.
* MATEMATICKÝ KLOKAN – účasť žiakov I. a II. stupňa na medzinárodnej matematickej súťaži
* preventívny program CPPPaP – KRIŽOVATKY – 6. roč.

marec

* 10.03. – 16.03. ERASMUS – mobilita v našej škole
* 11.03. - veľkonočné tvorivé dielne
* Marec – MESIAC KNIHY – beseda s pani Elenou Ovečkovou
* výstava žiackych projektov o Šaštíne – 3. a 7. roč.
* NAJKRAJŠÍ LIST 2019 – zapojenie sa do literárnej súťaže
* MDŽ v školskom klube detí
* 20.03. – BORINKIN SLÁVIČEK – spevácka súťaž
* návšteva mestkej knižnice podľa harmonogramu – žiaci I. a II. stupňa
* preventívny program CPPPaP – VŠETKO ČO JE IN – 5. roč.
* 27.03. – 26.04. – plavecký výcvik pre žiakov 3. a 4. roč.

apríl

* Deň NARCISOV – organizačné zabezpečenie charitatívnej zbierky
* 15.04. – 16.04. – CHODÍME S LETEČKOM – pozdrav sponzorom školy
* 16.04. – triedne rodičovské združenie
* 19.04. – DOM SVITANIA – chránené dielne – predajná výstava
* 20.04. – DEŇ ZEME – ekologické aktivity v spolupráci s CVČ a mestským úradom
* 26.04. – návšteva papierničky Petrus v Prietrži
* 30.04. – Hands Up – vystúpenie slovenskej freestylovej skupiny
* preventívny program CPPPaP – AKO ČELIŤ ŠIKANOVANIU – 7. roč.

máj

* 07.05. – VOĽBA POVOLANIA – 8. roč.- preventívny program CPPPaP
* 09.05. – exkurzia Bojnice – 7. roč.
* 17.05. – otvorená hodina pre rodičov 2.A
* nadviazanie spolupráce so ZŠ Strážske na Morave – 2.A
* environmentálny program pre 3. a 4. roč. – aktivity CVČ
* beseda so spisovateľkou Petrou Nagyovou - Džerengovou
* Dalton – rozvoj čitateľskej gramotnosti – 3. a 4. roč.
* 23.05. – poznávací výlet do RAKÚSKA pre žiakov I. stupňa zapojených do projektu - INTERREG
* Environmentálny program z biológie – 5. a 6. roč. – ativity CVČ
* príprava príspevkov do HLÁSNIKA
* návšteva baziliky
* 31.05. – MDD – 2.st. vzdelávací program „SVET OKOLO NÁS“ obohatený o športové súťaže v oratóriu a turistiku v Gazárke

jún

* 03.06. – MDD – I.st. v Gazárke v spolupráci s lesnými pedagógmi
* 03.06. – futbalový turnaj O POHÁR PRIMÁTORA MESTA ŠAŠTÍN - STRÁŽE
* 04.06. - 10.06. ERASMUS – návšteva Belgicka
* 04.06. - školský výlet AGROPENZIÓN PODKYLAVA
* 11.06 – DEŇ ZDRAVIA a POHYBU V MESTE – účasť na aktivitách CVČ
* LESY SR - projekt – 2.A
* školský výlet – Bratislava – 3. a 4. roč.
* preventívny program CPPPaP – ZBYTOČNE NERISKUJ – 9. roč.
* vydanie školského časopisu - SPOLUŽIAK
* POZNAJ SVOJ REGIÓN – dejepisno-geografická vedomostná súťaž
* TEDEUM – bazilike
* oceňovanie najlepších žiakov našej školy primátorom mesta

**3. Záujmová činnosť**

**V školskom roku 2018/2019 pracovali na našej škole krúžky:**

I. stupeň

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEŇ** | **ČAS****od - do** | **ZÁUJMOVÝ ÚTVAR** | **VEDÚCI** **ÚTVARU** |
|  |
| **pondelok** | 13.00 – 15.00 | Učíme sa hravo | I. Potočárová |
| 15.30 – 17.30 | karate | J. Vávrovič |
|  |
| **utorok** | 14.00 – 16.00 | novinársky | Mgr. I. Ryčovská |
| 13.00 – 15.00 | športový | Mgr. M. Bettáková |
|  |
| **štvrtok** | 13.45 – 15.45 | počítačový | Mgr. M. Komorníková |
| 15.50 – 16.50 | tvorivé dielne | A. Slováková |
| 16.00 – 17.00 | tvorivé dielne | A. Packová |
|  |
| **piatok** | 16.00 – 17.00 | tvorivé dielne | A. Slováková |
| 15.50 – 16.50 | tvorivé dielne | A. Packová |
|  |
| **sobota/****nedeľa** |  | turisticko-ekologický | Mgr. J. Deščíková |
|  | turisticko-ekologický | Mgr. A. Lajdová |
|  |

**II.stupeň**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEŇ** | **ČAS****od - do** | **ZÁUJMOVÝ ÚTVAR** | **VEDÚCI** **ÚTVARU** |
|  |
| **pondelok** | 13.45 – 15.45 | Dozvieš sa viac | Mgr.Ľ.Menšíková |
| 14.00 – 16.00 | English is EASY ☺ | Mgr.P.Guček |
| 13.45 – 14.45 | matematický | Mgr.J.Suchovská |
|  |
| **utorok** | 14.00 – 15.00 | cvičenia zo SJL | Mgr.P.Daňková |
| 15.30 – 17.30 | karate | p.J.Vavrovič |
| 14.00 – 16.00 | novinársky | Mgr.D.Buzayová |
| 14.00 – 15.00 | cvičenia z MAT | Mgr.Z.Vilémová |
| 13.30 – 15.30 | futbalový - chlapci | Mgr.M.Čobrda |
| 14.00 – 16.00 | Mladý chemik | Mgr.Z.Antálková |
|  |
| **streda** | 14.00 – 16.00 | Mladý chemik | Mgr.Z.Antálková |
| 13.45 – 14.45 | matematický | Mgr.J.Suchovská |
|  |
| **štvrtok** | 13.45 – 15.45 | športový | Mgr.D.Poláčková |
| 13.45 – 15.45 | športový | Ing.Ľ.Galuš |
| 14.00 – 15.00 | cvičenia zo SJL | Mgr.P.Daňková |
| 14.00 – 15.00 | cvičenia z MAT | Mgr.Z.Vilémová |
|  |
| **piatok** | 13.30 – 15.30 | vybíjaná - dievčatá | Mgr.M.Čobrda |
|  |
| **sobota/****nedeľa** |  | turisticko-poznávací | Mgr.Ľ.Menšíková |
|  | turisticko-poznávací | Mgr.D.Poláčková |
|  | turisticko-poznávací | Ing.Ľ.Galuš |
|  | turisticko-poznávací | Mgr.J.Suchovská |
|  | umelecko-poznávací | PaedDr.E.Gašparíková |
|  |  |  |  |
| **nedeľa** | 13.30 – 15.30 | výtvarného umenia | PaedDr.E.Gašparíková |
|  |

**4. Projekty**

|  |  |
| --- | --- |
|  **projekty** | E-Twinning |
| Charitatívne projekty |
| Škola podporujúca zdravie |
| Modernizácia vzdelávacieho procesu na ZŠ |
| Detský čin roka |
| Zdravý životný štýl |
| Zober loptu nie drogy |
| Vyčistime si Slovensko |
| Kozmix |
| Recyklohry |
| Podpora profesijnej orientácie žiakov základnej školy |
| EKOPROJEKT - "Vráťme zeleň do tried" |
| ERASMUS+ |
| BIG SK – AT  |
| ENGLISH ONE  |
| Bonduelle |
| Mlieko pre školy |
| Podpora inklúzie |

**E-Twinning**

Škola bola zapojená do programu partnerstva európskych škôl dvoma projektmi.

V prvom projekte s názvom *Geografia cez pohľadnice* sme spolupracovali s 27 európskymi krajinami.

V druhom projekte *Odhaľme čarovnú moc vody* sme spolupracovali s partnerskou školou v Poľsku. Vyvrcholením tohto projektu boli vzájomné návštevy učiteľov a žiakov zamerané na poznávanie prírody.

**Charitatívne projekty**:

Biela pastelka – podpora slepých a slabovidiacich

Deň narcisov – podpora Ligy proti rakovine

Tehlička pre Afriku – zbierka – výchova k spolupatričnosti

Červené stužky - prevencia proti HIV

**Škola podporujúca zdravie**

Škola je od r. 1999 zaradená do národnej siete škôl podporujúcich zdravie. Cieľom projektu je plnenie národného projektu – Boj proti obezite, ochrana a podpora zdravia v spolupráci s detskými lekármi.

**Modernizácia vzdelávacieho procesu na ZŠ**

Cieľom projektu je využívanie moderných didaktických pomôcok a IKT v jednotlivých predmetoch.

**Detský čin roka**

Projekt motivuje ku konaniu dobrých skutkov a pomáha tak deťom zorientovať sa v hodnotách, dáva im šancu pochopiť cez skutočné príbehy, čo je dobré a čo zlé.

**Zdravý životný štýl**

Aktivity projektu sú zamerané na spoznanie a propagáciu zdravého životného štýlu medzi

deťmi. Cieľom nášho projektu je sprostredkovať deťom informácie o spôsoboch ako si upraviť a udržať zdravie, ako rozvíjať svoju osobnosť a zvyšovať kvalitu života.

**Zober loptu, nie drogy**

Školský projekt, ktorý poskytuje deťom priestor na vyplnenie ich voľného času a zároveň formovanie ich charakteru. Organizovaním športových aktivít chceme spojiť športovanie s posilňovaním zdravia a odstrániť tak potrebu umelých zážitkov prostredníctvom drog.

**Vyčistime si Slovensko** Cieľom projektu je zvýšenie ekologického povedomia obyvateľov Slovenska. Zúčastnili sa ho žiaci I. a II. stupňa. Koordinátorom projektu je Mgr. Martina Machová, Mgr. Dagmar Poláčková

**Recyklohry**

Cieľom projektu je zvýšiť povedomie o triedení odpadov v mladej generácii a tiež zaistiť recykláciu drobných vyslúžilých elektrozariadení a batérií v čo najvyššej miere.
Program usporadúva spoločnosť ASEKOL SK, ktorá zaisťuje zber a recykláciu vyslúžilých elektrozariadení.

**Podpora profesijnej orientácie žiakov základnej školy** Národný projekt „Podpora profesijnej orientácie žiakov základnej školy je zameraný na rozvoj polytechnickej výchovy, pracovných zručností a prácu s talentami“.

**EKOPROJEKT - "Vráťme zeleň do tried** V priebehu celého školského roka  sa  žiaci zúčastňujú rôznych aktivít spojených s ekológiou, enviromentálnou výchovou,  separáciou, triedenie odpadu a tvorenie z odpadového materiálu. Tiež nezabúdame ani na Svetové dni v kalendári spojené s prírodou.

**KOZMIX**

Kozmix predstavuje **zábavnú formu vzdelávania, ktoré je moderné a efektívne.** Je vhodným doplnkom domáceho učenia.

Sme zapojení do projektu Ovocie v škole a Mlieko pre školy v Európskej únii na podporu zdravej výživy.

**ERASMUS+**

V **septembri 2017** sa naša škola otvorila Európe. Dostali sme príležitosť zúčastniť sa na realizácii európskeho projektu s názvom **"Citizen 3.0: Empowering students with Digital Literacy"** v rámci programu Erasmus plus. Počas **nasledujúcich dvoch rokov** budeme spolu s partnerskými školami z ***Francúzska, Lotyšska, Maďarska, Portugalska a Španielska*** zdokonaľovať digitálnu gramotnosť našich žiakov a rozvíjať nášho **"Digitálneho občana 3.0"**. Žiakov budeme učiť, ako získavať informácie z rôznych zdrojov, ako používať informácie z právneho hľadiska, o rizikách a bezpečnosti na internete a naučíme ich vytvárať vlastné finálne produkty. V priebehu projektu vytvoríme naše vlastné **"Osnovy digitálneho občianstva pre nižšie stredné vzdelanie"**, ktoré budú založené na plánoch vyučovacích hodín vytvorených našimi učiteľmi. Tie sa budú testovať počas mobilít a implementovať do našich škôl ako priamy dopad nášho projektu. Projekt zahŕňa aj celý rad zábavných aktivít, v ktorých budú žiaci využívať svoje digitálne zručnosti a tiež sa zapoja  do medzinárodných súťaží. Je to multidisciplinárny projekt, pretože aktivity a výstupy zahrňujú viacero školských predmetov a jeho výsledky sa môžu aplikovať v ktoromkoľvek z týchto predmetov.

**BIG SK – AT**

Naša ZŠ je zapojená do BIG SK-AT, ktorý je financovaný z projektu Interreg V-A SK-AT. Hlavným partnerom a koordinátorom projektu je Úrad dolnorakúskej krajinskej vlády, odd. materské školy. Hlavný slovenský cezhraničný partner projektu je mesto Senica a zastupuje v ňom 11 obcí. Ďalšími partnermi projektu sú Enviropark Pomoravie n.o (združenie 8 obcí),  Rozvíja líderský potenciál mladých ľudí a vedie ich k zodpovednému podnikaniu

Daphne o.z  Inštitút aplikovanej ekológie, Európska kancelária školského úradu pre mesto Viedeň, Rakúski priatelia detí -  krajská organizácia Viedeň, Spolková krajina Burgenland, mestská časť Bratislava – Nové Mesto a obec Záhorská Ves. Projekt nadväzuje na predchádzajúce projekty ocenené cezhraničnou cenou za inovácie v oblasti vzdelávania. Hodiny boli medzi deťmi obľúbené a projekty získali širokú podporu pedagógov, predstaviteľov obcí i rodičov. Rovnaký ohlas mali na rakúskej hranici, kde deti úspešne zvládli základy slovenského jazyka. V tejto aktivite bude nový projekt na úrovni detí a žiakov pokračovať.

**ENGLISH ONE**

Naša škola je zapojená do projektu ENGLISH ONE. Sú to nové trendy vzdelávania anglického jazyka na školách, kde cieľom projektu je **zvýšiť kvalitu výučby anglického jazyka na Slovensku**.

Učiteľom boli poskytnuté nové metódy a nástroje ako zvýšiť nielen kvalitu výučby jazyka, ale aj zvýšiť atraktivitu výučby jazyka pre žiakov.Žiaci majú **pozitívnejší prístup k jazyku, zapájajú sa aktívnejšie, zvyšuje sa ich motivácia k učeniu, zlepšuje sa výslovnosť**. Celkovo dosahujú väčší učebný pokrok.

**Boduelle – škola plná zdravia**

Odborným garantom projektu je MUDr. Petr Tláskal CSc.

**Mlieko pre školy – ŠKOLSKÝ MLIEČNY PROGRAM**

Umožňuje umožňuje pravidelné zabezpečovanie vybraných druhov mlieka, mliečnych výrobkov a syrov za zvýhodnené ceny.

**Podpora inklúzie**

tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.

**Vzdelávací program pre I. a II. stupeň ISCED 1, ISCED 2**

V školskom roku 2018/2019 sa :

* 1.- 4. ročník sa vzdelával podľa inovovaného školského vzdelávacieho programu
* 5.- 8. ročník sa vzdelával podľa inovovaného školského vzdelávacieho programu

- 9. ročník sa vzdelával podľa školského vzdelávacieho programu ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelávanie

Všetky predmety sa hodnotili klasifikáciou.

Pri hodnotení a klasifikácii žiakov sme postupovali podľa Metodických pokynov č. 22/2011.

Školský klub detí postupoval podľa výchovného programu Objavujeme svet.

**Strategické úlohy, na ktoré sme sa zamerali v školskom roku 2018/2019**

* budovanie pozitívneho imidžu školy
* zvýšenie úrovne prezentácie školy na verejnosti
* zvýšiť úroveň prípravy žiakov na previerky ich vedomostí a zručností z predmetov slovenský jazyk a matematika v rámci celoslovenského Testovania 5
* príprave žiakov na prijímacie pohovory na SŠ a Testovanie 9
* venovali sme zvýšenú pozornosť prechodu žiakov z I. stupňa na II. stupeň ZŠ
* rozvíjanie informatickej gramotnosti pedagogických zamestnancov
* propagáciu pohybu, športu a zmysluplných voľnočasových aktivít
* uchovanie kultúrnych hodnôt a tradícií regiónu
* osobitnú pozornosť sme venovali začleneným žiakom i žiakom s vývinovými poruchami učenia
* uskutočňovali sme poznávacie a vzdelávacie exkurzie pre žiakov ZŠ, čím sme rozvíjali zážitkové vnímanie žiakov
* zvýšenú pozornosť sme venovali rozvoju talentov žiakov prostredníctvom predmetových súťaží a olympiád
* rozvíjali sme počítačovú a finančnú gramotnosť žiakov v edukačnom procese a mimoškolskej práci
* sústavnú pozornosť sme venovali medziľudským vzťahom vo vzťahu učiteľ – žiak
* ponúkli sme širokú paletu záujmových krúžkov, ako prostriedkov prevencie drogovej závislosti a kriminality
* žiaci spolupracovali na chode školy prostredníctvom žiackeho parlamentu a školského časopisu SPOLUŽIAK
* spolupracovali sme s MŠ, organizovali sme Otvorené hodiny pre rodičov žiakov 1.- 4. roč.
* zaviedli sme tematické prednášky pre žiakov s pracovníkmi PPP v Senici.
* podporovali sme kariérny rast pedagogických zamestnancov
* jednotliví vyučujúci sa aktívne podieľali na práci MZ a PK s cieľom skvalitniť výchovno-vzdelávací proces.

**Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť**

Na základe doterajších skúseností poznania prostredia školy, rozhovorov z rodičmi, žiakmi i kolegami sú riziká a šance našej školy v závislosti od vnútorných i vonkajších podmienok:

**SILNÉ STRÁNKY ŠKOLY**

* výsledky testovania 5, výsledky testovania 9
* prepracovaný inovovaný školský vzdelávací program
* emotívna naviazanosť pracovníkov na tradíciu školy
* tradícia organizovania rôznych podujatí DOD, MDD, netradičného zápisu predškolákov, športové podujatia organizované školou
* spolupráca s materskou školou, s rôznymi inštitúciami (CPPPaP, CVČ, ZUŠ...)
* prezentácia školy na verejnosti
* široká ponuka záujmovej činnosti
* dobrá vybavenosť školy s počítačmi, IKT, jazykovými učebňami, odbornou učebňou fyziky
* zavádzanie progresívnych metód, aktívna práca s interaktívnou tabuľou
* skúsenosti s využívania IKT o vyučovaní všetkých predmetov
* starostlivosť o žiakov s ŠVVP
* počítačová gramotnosť učiteľov
* vydávanie školského časopisu
* estetická úprava interiéru
* starostlivosť o zdravie a kultúrne vyžitie zamestnancov školy
* protidrogová prevencia školy
* skúsenosti s realizáciou domácich i medzinárodných projektov
* prepracovaný systém kontroly
* korektná spolupráca v rámci MZ a PK
* internetová žiacka knižka, informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiakov

pre potreby rodičov

* aktuálna webová stránka školy
* zberové aktivity – Papier, gaštany – formovanie kladného vzťahu žiakov k životnému prostrediu
* práca na projekte Erasmus+

**SLABÉ STRÁNKY ŠKOLY**

Ako istý nedostatok pociťujeme:

* nedostatočnú vnútornú motiváciu časti žiakov
* slabý záujem rodičov o dianie v škole
* klesajúci počet žiakov a s tým súvisiace financovanie
* nedostatočné zručnosti učiteľov vo využívaní autoevalvačných metód
* preferovanie tradičných foriem vzdelávania orientovaného na výkon s pasívnym prijímaním vedomostí
* nejednotné výchovné pôsobenie učiteľov, rodičov a priateľov školy
* neodborné vyučovanie niektorých výchovných predmetov na 2. stupni

**PRÍLEŽITOSTI:**

* možnosť vypracovať vlastný školský vzdelávací program
* vzdelávanie pedagogických i nepedagogických pracovníkov

- získavanie finančných prostriedkov na projekty z rôznych výziev a grantov

**OHROZENIA :**

* nestále legislatívne prostredie
* nedostatočné finančné a spoločenské ocenenie učiteľa
* nekoncepčná práca v oblasti reforiem školstva
* nedostatok učebníc a kvalitných učebníc, metodických materiálov
* demografický vývoj
* nepriaznivá ekonomická situácia v niektorých rodinách
* odchod výborných žiakov na osemročné gymnáziá
* trend znižovania nárokov na absolventov základných škôl pri prijímaní
* na stredné školy a s tým súvisiaca klesajúca motivácia žiakov k dosahovaniu výborných výsledkov vo vyučovaní
* zvyšovanie administratívy
* vplyv sociálnych sietí internetu, sledovanie médií bez kontroly času a obsahu na osobnosť žiakov

### Konkrétne hlavné úlohy vo výchovno-vzdelávacom procese

1. Hlavným cieľom je premieňať tradičné encyklopedicko-memorovacie edukačné prostredie na tvorivo-humánne a hodnotovo-zážitkové školské výchovné prostredie a vzdelávanie. Hlavný dôraz budeme klásť na aktivitu a slobodu Hlavné ciele smerovania školy - dlhodobé úlohy osobnosti, jej silu vytvoriť svoj progresívny spôsob bytia pre život v novom tisícročí.
2. Rozvíjať edukačný proces na báze ďalšieho skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom - rodičom v súlade s humanizáciou a rešpektovaním Dohovoru o právach dieťaťa.
3. Pokračovať v aktívnom zavádzaní informačných technológií do edukačného procesu, aktívne využívať počítačové učebne, interaktívne tabule, jazykové laboratórium vo vyučovacom procese i v čase mimo vyučovania prostredníctvom záujmových útvarov.
4. Zamerať sa na výchovné pôsobenie s cieľom odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násilia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv.
5. Zapájať sa do projektov zameraných na rozvoj školy, umožniť pedagogickým zamestnancom zdokonaľovať sa a zvyšovať svoje odborné schopnosti.
6. Rozvíjať u žiakov čitateľskú gramotnosť, čítanie s porozumením, podporovať u žiakov samostatné a kritické myslenie, schopnosť analyzovať informácie a efektívne vyjadrovať svoj názor.
7. Zabezpečiť realizáciu školského vzdelávacieho programu v 1. - 4. ročníku, rozvíjať kľúčové kompetencie stanovené pre primárne a nižšie sekundárne vzdelávanie.

V školskom roku 2018/2019 nemala škola žiadnu inšpekčnú kontrolu ŠŠI.

**Údaje o priestorových materiálno – technických podmienkach školy v školskom roku 2018/2019:**

|  |  |
| --- | --- |
| Počet učební | 30 |
|  - odborné |  7 |
| - nevyhovujúce |  0 |
| Školské dielne |  1 |
| Telocvičňa |  1 |

Ul. Štúrova 1115, Šaštín-Stráže:

* zriadenie oddychovej miestnosti s TV, ktorá slúži ako kuchynka (plne vybavená) a konferenčná miestnosť
* oznamovací monitor v zborovni pre dôležité aktuálne informácie
* oznamovacie monitory na jednotlivých poschodiach informujúce žiakov
* odstavenie ventilačných jednotiek v ŠJ
* vymaľovanie ŠJ a školskej kuchyne, zapojenie umývačky riadu
* oprava poškodených omietok na chodbách
* nákup kobercov do tried na 1. stupni

Elokované pracovisko ul. Hviezdoslavova 1462, Šaštín-Stráže:

* oprava vodovodných batérií na toaletách
* lepenie podlahových plastových rohov a líšt na chodbách a triedach
* nové vstupné dvere do objektu kuchyne

|  |
| --- |
| **Prehľad o čerpaní poskytnutých prostriedkov za obdobie od 1.1.2018 do 31.12.2018** |
|  |  |  |  |  |
|   | Suma poskytnutých  | Suma skutočne | Rozdiel | Dátum  |
| **Finančné prostriedky**  | finančných  | použitých finančných | (stĺ.1-stĺp.2) | vrátenia |
|   | prostriedkov | prostriedkov  | vratka nepoužitej  |   |
|   | v roku 2018 | k 31.12.2018 | dotácie |   |
|   | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **A. Bežné výdavky spolu** | **954 578,42** | **935 502,52** | **19 075,90** |  |
| z toho: |   |   |   |   |
| **1. Prenesené kompetencie spolu** | **755 351,70** | **736 422,91** | **18 928,79** |  |
| **z toho:**  |   |   |   |   |
| **a) normatívne výdavky spolu** | 674 769,16 | 660 908,74 | 13 860,42 | 31.12.2018 |
| z toho: osobné náklady  | 584 912,70 | 585 121,69 | -208,99 |   |
|  prevádzkové náklady | 83 385,30 | 69 315,89 | 14 069,41 |   |
|  prevádzkové náklady z 2017 | 6 471,16 | 6 471,16 | 0,00 |   |
| **b) nenormatívne výdavky spolu** | 25 336,09 | 23 061,46 | 2 274,63 |   |
| z toho: vzdelávacie poukazy | 8 531,00 | 6 312,66 | 2 218,34 | 31.12.2018 |
|  vzdelávacie poukazy - z 2017 | 1 307,13 | 1 307,13 | 0,00 |   |
|  dopravné | 1 362,00 | 1 305,71 | 56,29 | 31.12.2018 |
|  dopravné - z 2017 | 132,96 | 132,96 | 0,00 |   |
|  dotácia na učebnice  | 116,00 | 116,00 | 0,00 |   |
|  odchodné | 4 837,00 | 4 837,00 | 0,00 |   |
|  príspevok na žiakov so SZP | 1 350,00 | 1 350,00 | 0,00 |   |
|  príspevok na LV a ŚvP | 7 700,00 | 7 700,00 | 0,00 |   |
| **c) iné príjmy**  | 55 246,45 | 52 452,71 | 2 793,74 |   |
|  vlastné príjmy  | 23 056,00 | 23 056,00 | 0,00 |   |
|  vrátené preplatky 2017 | 1 979,64 | 1 979,64 | 0,00 |   |
|  dotácia z MsÚ + dofinancocvanie  | 16 900,00 | 16 900,00 | 0,00 |   |
|  vrátené preplatky zo ZPa SP 2017 | 1 410,41 | 1 410,41 | 0,00 |   |
|  prax stredoškolákov  | 67,40 | 67,40 | 0,00 |   |
|  projekt Inklúzia  | 11 833,00 | 9 039,26 | 2 793,74 | 31.12.2018 |
| **2. Originálne kompetencie spolu** | **188 913,88** | **188 766,77** | **147,11** |  |
| z toho: školský klub mzdy | 32 674,25 | 32 674,25 | 0,00 |   |
|  školský klub prevádzka | 8 015,75 | 8 015,75 | 0,00 |   |
|  vlastné príjmy  | 3 208,00 | 3 208,00 | 0,00 |   |
|  školská jedáleň mzdy | 65 236,88 | 65 236,88 | 0,00 |   |
|  školská jedáleň prevádzka | 16 203,12 | 16 203,12 | 0,00 |   |
|  potraviny | 45 321,41 | 45 174,30 | 147,11 | 31.12.2018 |
|  vlastné príjmy  | 18 254,47 | 18 254,47 | 0,00 |   |
| **3. ÚPSVaR spolu** | **10 312,84** | **10 312,84** | **0,00** |   |
| z toho: strava | 2 494,00 | 2 494,00 | 0,00 |   |
|  školské potreby | 249,00 | 249,00 | 0,00 |   |
|  refund. miezd z ÚPSVaR | 7 569,84 | 7 569,84 | 0,00 |   |
| **B. Kapitálové výdavky spolu** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
|  kapitálové výdavky od zriaď. na OK  |   |   | 0,00 |   |
|  kapitálové výdavky z vlastnej réžie  |   |   | 0,00 |   |
| **Dotácie celkom ( A + B )** | **954 578,42** | **935 502,52** | **19 075,90** |   |
|  |  |  |  |  |

Úlohy vyplývajúce z analýzy výsledkov v šk. roku 2018/2019

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Úloha** | **Termín** | **Zodpovedný** | **Kontrola** |
| 1. | Pri tvorbe ŠkVP ponuku nových predmetov zamerať na cudzie jazyky, matematiku, informatiku a na prierezové témy určené inovovaným štátnym vzdelávacím programom (ŠVP) | august | vedenie školy | ŠkVP |
| 2. | Intenzívnym opakovaním a prehlbovaním učiva z minulého škol. roku odstrániť nedostatky, vedomosti preveriť vstupnými testami.  | september | vyučujúci II. st.vyučujúci SJL, MAT | vstupné testy |
| 3.  | Venovať pozornosť príprave žiakov na predmetové olympiády a tým nadviazať na umiestnenie v okresných kolách. Upriamiť sa hlavne na súťaže, ktorých vyhlasovateľom je MŠ, ostatné súťaže podľa záujmu žiakov a pedagógov.  | stály | všetci vyučujúci | vedúci MZ, PK |
| 4. | Žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vypracovať individuálne vzdelávacie programy | september | vyučujúci v spolupráci s výchovnou poradkyňou | výchovná poradkyňa, pracovná porada |
| 5. | Slaboprospievajúcim žiakom hodnotiť zvládnutie základného učiva v súlade so štandardami jednotlivých predmetov  | stály | všetci vyučujúci | hospitácie |
| 6. | Vo všetkých ročníkoch premyslene rozplánovať prácu, základné učivo, rozširujúce učivo podľa platných učebných osnov, štandardov, výsledkov analýzy, zapracovať časové straty pri vypracovaní TVVP a dodržiavať učebné osnovy predmetov a vypracované TVVP. | stály | všetci vyučujúci | hospitácie |
| 7. | Podľa TVVP dodržať predpísané písomné práce vo všetkých predmetoch, vrátane laboratórnych prác. Ich prípravu a termíny dohodnúť na zasadnutí MZ/PK. | stály | všetci vyučujúci | zápisniceMZ / PK |
| 8. | Upevňovať základné učivo u žiakov a vo vyučovacom procese dodržiavať učebné osnovy, vzdelávacie štandardy a TVVP. | stály | všetci vyučujúci | hospitácie |
| 9. | Na základe ponuky organizovať KOMPARO podľa záujmu rodičov žiakov 6. a 8. ročníka ako odrazový mostík pre prípravu na Testovanie 9. | november | ZRPŠ | vedenie školy |
| 10. | Vo vyučovaní cudzích jazykov využívať zaujímavé, motivujúce metódy s cieľom zlepšenia komunikatívnych zručností žiakov a odstránenie zábran komunikovať. | stály | vyučujúci CUJ | hospitácie |
| 11. | Realizovať spoločné zasadnutia vyučujúcich SJL a MAT 4. a 5. roč. s cieľom vzájomnej informovanosti o problémovom učive, osvojenia učiva žiakmi tak, aby plynule prešli na požiadavky II. stupňa. | november | vyučujúci SJL a MAT | pracovnáporada |
| 12. | N zasadnutí MZ/PK rozpracovať úlohy z POP MŠ a z analýzy minulého šk. roka pre jednotlivých členov. | september | vedúci MZ/PK | zápisnice MZ/PK |
| 13. | V polročnom a najmä celoročnom vyhodnotení práce MZ/PK vyhodnotiť plnenie úloh Plánu práce školy. | január,jún | vedúci MZ/PK | zápisnice MZ/PK |
| 14. | Venovať pozornosť zlepšeniu kvality matematických poznatkov, rozvíjať matematické myslenie, kombinačné schopnosti, tvorivosť žiakov. Viesť žiakov k dôslednosti vo výpočtoch, správnej analýze slovných úloh a ich aplikácií. | stály | vyučujúci MAT | hospitácie |
| 15. | Zvýšenú starostlivosť venovať oblasti informatiky a výpočtovej techniky. | stály | vyučujúci MAT | hospitácie |
| 16. | Neprekračovať učebné osnovy, ťažisko prípravy na hodine, skúšanie rozložiť rovnomerne počas celého školského roka, nepripustiť hromadenie skúšania na záver klasifikačného obdobia.  | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |
| 17. | Vo vyučovaní využívať detské časopisy, mimočítankovú literatúru. | stály | vyučujúce 1.-4. roč. | hospitácie |
| 18. | V SJL 3. a 4. roč. klásť dôraz na pravopis slohové práce s tematikou života detí, zohľadňovať regionálnu kultúru a literatúru. | stály | vyučujúce SJL a 3.-4. roč. | hospitácie vedenia školy |
| 19. | Vo vlastivede 3.-4. roč. sa zamerať na spoznávanie miestopisu a prácu s mapou. | stály | vyučujúce vlastiveduv 3.- 4. roč. | hospitácie vedenia školy |
| 20. | V matematike 3.-4. roč. klásť dôraz na rozvíjanie algoritmov, pohotovosť a presnosť v počtových úkonoch, tvorivosť a samostatnosť. | stály | vyučujúce MAT3.-4. roč. | hospitácie vedenia školy |
| 21. | V SJL 5.-9. roč. realizovať pravopisné rozcvičky s cieľom zlepšenia pravopisu žiakov. | stály | vyučujúce SJL5.-9. roč. | hospitácie vedenia školy |
| 22. | Udržiavať výborné vzdelávacie výsledky žiakov,Výborné priemery známok z jednotlivých predmetov a výsledky Testovania 5 a Testovania 9 | stály | všetci vyučujúci | Štvrťročné pedagogické rady |
| 23. | Zabezpečovať nové výukové programy a učebné pomôcky.  | stály | všetci vyučujúci | Štvrťročné pedagogické rady |
| 24. | Skvalitňovať vyučovanie s daltonskými prvoukami. | stály | I. stupeň | hospitácie |
| 25. | Implementovať prvky daltonského vyučovania pre ISCED2 v 5. roč. | priebežne |  | M. Machová,S. Melišová |
| 26. | V štruktúre vyučovacej hodiny dodržať systém hodnotenia a sebahodnotenia žiakov pred celou triedou. | stály | všetci vyučujúci | hospitácie |
| 27. | Dbať na spätnú väzbu v závere každej vyučovacej hodiny. | stály | všetci vyučujúci | hospitácie |
| 28. | Vo všetkých fázach edukačného procesu rozvíjať samostatnosť, tvorivosť pri osvojovaní poznatkov formou tímovej a individuálnej práce. | stály | všetci vyučujúci | hospitácie |
| 29. | V procese výchovy a vzdelávania využívať pozitívne hodnotenie, eliminovať negatívne emócie a využívať kladnú motiváciu. | stály | všetci vyučujúci | hospitácie |

Úlohy v oblasti výchovy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Úloha** | **Termín** | **Zodpovedný** | **Kontrola** |
| 1. | Dôsledne dbať na dodržiavanie Školského poriadku školy. Predchádzať školským úrazom. | stály | všetci vyučujúci | hospitácie, pracovné porady |
| 2. | Podporovať činnosť Žiackeho parlamentu, podujatia zakomponovať do mesačných plánov práce | stály | Mgr. Kubinová | pracovnéporady |
| 3. | Na triednických hodinách uskutočniť so žiakmi rozbor Školského poriadku školy, vyžadovať jeho dôsledné dodržiavanie. Porušovanie riešiť ihneď, podľa potreby prizvať na riešenie problémov člena vedenia školy a rodičov, z osobných stretnutí viesť záznamy o pohovore. | stály | triedni učitelia | vedenie školy |
| 4. | V oblasti protidrogovej prevencie naďalej spolupracovať s CPPPaP v Senici.  | stály | koordinátor prevencie | vedenie školy |
| 5. | Prezentovať činnosti žiakov na verejnosti: Hlásnik, Spolužiak – školský časopis. | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |
| 6. | Do Plánu triednických hodín zapracovať jednu hodinu venovanú preventívnym programom, jednu boju proti rasizmu a šikanovaniu. | október | triedni učitelia | vedenie školy |
| 7. | Pri neospravedlnených hodinách postupovať v zmysle Metodického návodu na zabezpečenie aplikácie § 18 ods. 2 zákona 281/2002 v znení zákona 658/2002 | stály | výchovný poradca,triedni učitelia | vedenie školy |
| 8. | V realizácii environmentálnej výchovy pokračovať spolupráci s Ing. Deščíkom  pracovníkom lesného závodu. | stály | Mgr. Dagmar Poláčková | zástupkyňa riaditeľa školy |
| 9. | Viesť žiakov k zlepšovaniu estetického vzhľadu tried, školy a jej okolia. | stály | triedni učitelia | vedenie školy |
| 10. | Pre žiakov I. stupňa zorganizovať didaktické hry, o ich uskutočnení viesť evidenciuPlavecký výcvik pre žiakov 3. a 4. ročníka | jún | Mgr. Machová | zástupkyňa riaditeľa školy I. st. |
| 11. | Pre žiakov II. stupňa zorganizovať účelové cvičenia a o ich uskutočnení viesť evidenciu | september jún | Mgr. Dobiášová | zástupkyňa riaditeľa školy II.st. |
| 12. | Zorganizovať na škole týždeň Zdravej výživy | november | Mgr. Ryčovská | mesačný plán práce |
| 13. | Realizácia projektu – Eko trieda | november - jún | Mgr. J. Suchovská | mesačný plán práce |
| 14. | Pružne reagovať na aktuálne požiadavky a potreby žiakov, rodičov, učiteľov, ostatných zamestnancov a rady školy. | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |
| 15. | Pokračovať v systematickom zbere a triedení odpadu v škole (papier, plasty, batérie) | stály | všetci vyučujúci |  |
| 16. | Využívať podujatia knižnice, CVČ, MsÚ, lesného závodu a ostatných inštitúcií. | podľa ponuky | všetci vyučujúci | pracovné porady |
| 17. | Venovať pozornosť téme bezpečnosti na internete. | priebežne | vyučujúci INF, TSV | pracovné porady |

Úlohy v mimotriednej a mimoškolskej oblasti

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Úloha** | **Termín** | **Zodpovedný** | **Kontrola** |
| 1. | Viesť evidenciu žiakov na súťažiach, rozdeliť súťaže na tie, ktorý vyhlasovateľom je MŠ SR a ostatné | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |
| 2. | Na zasadnutiach MZ/PK venovať pozornosť zavádzaniu nových metód vyučovania | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |
| 3. | Zlepšiť a prehĺbiť spoluprácu s rodičmi, riešiť problémy v triede, pripravovať sa na triedne rodičovské združenia. | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |
| 4. | Vydávať školský časopis. | 3x v šk.roku | Mgr. D. Morávková | časopis |
| 5. | V širšej miere využívať internetovú žiacku knižku, pravidelne ju kontrolovať a dopĺňať. | stály | všetci vyučujúci | klasifikačné porady |
| 6. | Pripraviť pasovačku prvákov. | október | MZ 1.-2. roč. | mesačný plán práce |
| 7. | Pripraviť pre rodičov nastávajúcich prvákovDeň otvorených dverí. | január | vedenie školy | plán práce |
| 8. | V spolupráci s riaditeľkou MŠ zorganizovať stretnutie rodičov budúcich prvákov. | stály | vyučujúce I. stupňa | vedenie školy |
| 9. | Zlepšiť estetický vzhľad školy, chodieb a nástenky vo vstupnej hale. | stály | vyučujúci VYV | vedenie školy |
| 10. | V rámci environmentálnej výchovy zorganizovať zber papiera. | október, apríl | Mgr. Kubinová | mesačný plán práce |
| 11. | Zorganizovať vianočné a veľkonočné tvorivé dielne, Mikulášsky trh solidarity. | decemberapríl | všetci vyučujúci | mesačný plán práce |
| 12. | Pripraviť vystúpenie na Deň matiek. | máj | všetci vyučujúci | mesačný plán práce |
| 13. | Uchádzať sa o projekty, ktoré spestria činnosť školy a pomôžu zlepšiť materiálne vybavenie školy | stály | všetci vyučujúci | mesačný plán práce |
| 14. | Podľa záujmu rodičov zorganizovať pre deti školský výlet | jún | triedni učitelia | vedenie školy |
| 15. | Na konci školského roka pripraviť pre žiakov 9. ročníka rozlúčkovú slávnosť so školou. | jún | triedni učitelia9. roč. | mesačný plán práce |
| 16. | Pružne reagovať na aktuálne požiadavky a potreby sociálnych partnerov mimo školy, orgány školskej a štátnej správy, zriaďovateľa školy, štátnej školskej inšpekcie a iné. | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |

Starostlivosť o zamestnancov školy a ich vzdelávanie.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Úloha** | **Termín** | **Zodpovedný** | **Kontrola** |
| 1. | Na pracovné porady zaradiť témy rozširujúce poznatky učiteľov v oblasti psychológie, metodiky vyučovania, témy rozširujúce právne vedomie učiteľov. | stály | vedenie školy | pracovné porady |
| 2. | Pre potreby učiteľov objednávať na školu pedagogickú literatúru a časopisy | stály | hospodárka školy | vedenie školy |
| 3. | Umožniť učiteľom účasť na kurzoch, školeniach, vykonanie I. a II. atestácie, spracovať Plán kontinuálneho vzdelávania učiteľov. | septemberškolský rok | vedenie školy | pracovné porady |
| 4. | Využívať počítače na uľahčenie administratívnej práce učiteľa. | stály | vedenie školy | vedenie školy |
| 5. | Podľa zákona č. 377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov je v priestoroch školy zakázané fajčiť. | stály | všetci zamestnanci školy | vedenie školy |
| 6. | Uplatňovať demokratický a tímový štýl riadenia. | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |
| 7. | Podporovať pestrosť a konkurenciu v triede. | stály | všetci vyučujúci | vedenie školy |