**KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z OTRZYMYWANIEM WIADOMOŚCI NA ADRES EMAIL SEKRETARIATU SZKOŁY**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 365 im. Wojciecha Zawadzkiego w Warszawie reprezentowana przez Dyrektora zwana dalej Administratorem. Może Pani/Pan skontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej:

tel.: 22 510 36 20 wew. 212

e-mail: inspektor@dbfo.waw.pl

adres: Szkoła Podstawowa nr 365 im. Wojciecha Zawadzkiego, ul. Płużnicka 4, 03-184 Warszawa

2) Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes polegający na możliwości przetwarzania danych w zakresie adresu e-mail oraz informacji przekazywanych w treści wiadomości.

3) Celem przetwarzania danych osobowych jest zapoznanie się z Pani/Pana danymi osobowymi zawartymi w wiadomości przesłanej do sekretariatu oraz ewentualna odpowiedz na tę wiadomość.

4) Podanie danych nie jest obowiązkowe.

5) Administrator będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa w ramach przysługującego mu uprawnienia wynikającego z przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego. Ponadto Administrator będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom działającym na rzecz Administratora w oparciu o powierzenie przetwarzania danych. Są to firmy hostingowe oraz dostawcy systemów informatycznych, za pośrednictwem których Administrator przetwarza dane osobowe. Za utrzymanie usługi poczty elektronicznej odpowiadają Administratorzy Wydziału Zarządzania Systemami IT Miejskiego Centrum Sieci i Danych - zwani dalej Administratorami Poczty.

6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

7) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

8) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane do czasu złożenia sprzeciwu na przetwarzanie danych lub przez okres do 2 lat od daty przesłania wiadomości. Administrator danych może usunąć dane wcześniej o ile uzna, że skończył się cel przetwarzania danych objętych wiadomością e-mail.

9) Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu; sprostowania nieprawidłowych danych; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach w skazanych w art. 21 RODO; przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany o ile zachodzą warunki z art. 20 RODO.

10) Jeżeli uważa Pan/pani, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).