

**REGULAMIN REKRUTACJI NA ZAJĘCIA ROBOTYKI**  
**w Szkole Podstawowej nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Hajnówce**  
**w ramach projektu**  
**„Podniesienie kompetencji cyfrowych wśród uczniów i nauczycieli województwa**  
**podlaskiego”**

**I. Informacja ogólne o projekcie**

Gmina Miejska Hajnówka realizuje projekt pn. „Podniesienie kompetencji cyfrowych wśród uczniów i nauczycieli województwa podlaskiego”. Projekt został przygotowany do realizacji w partnerstwie Województwa Podlaskiego/ Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego z 20 jednostkami samorządu terytorialnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 3.1.2 Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego, ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych.

Celem projektu jest zwiększenie wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w szkołach, w nauczaniu przedmiotowym, a w konsekwencji - także w życiu codziennym.

**II. Ogólna charakterystyka zajęć z robotyki**

1. Zajęcia kierowane są do uczennic i uczniów klas IV-VIII.
2. Zajęcia będą prowadzone po obowiązkowych zajęciach lekcyjnych zgodnie z opracowanym przez prowadzących harmonogramem w uzgodnieniu z uczniami.
3. Zajęcia mają formę praktycznych warsztatów- nauka programowania robotów Scribot za pomocą aplikacji oraz wybranego języka programowania.

**III. Zasady rekrutacji na zajęcia z robotyki**

1. Działania rekrutacyjne prowadzone będą w siedzibie szkoły- ul. Nowowarszawska 20, 17-200 Hajnówka.
2. Rekrutacja na zajęcia trwa od 4 do 15 marca 2022 roku.
3. Rekrutacja ma charakter otwarty, uczestnicy będą zgłaszać się dobrowolnie i w jej wyniku do projektu zakwalifikowanych zostanie 36 osób z klas IV-VIII.

4. Informacja o możliwości udziału w projekcie zostanie przekazana uczennicom i uczniom/ rodzicom w trakcie lekcji wychowawczych, drogą elektroniczną poprzez dziennik elektroniczny we współpracy z wychowawcami klas i dyrekcją.
5. Na stronie <https://sp4hajnowka.edupage.org/text26/> zamieszczony zostanie regulamin rekrutacji i formularze zgłoszeniowe.
6. Zgłoszenia przyjmowane będą przez nauczycieli informatyki oraz w sekretariacie szkoły.
7. W przypadku uczestnictwa w projekcie osób niepełnoletnich wszystkie dokumenty rekrutacyjne w projekcie podpisane powinny być przez rodzica osoby niepełnoletniej lub jej opiekuna prawnego. Rodzic lub opiekun prawny podpisując ww. dokumenty wyraża zgodę na uczestnictwo osoby niepełnoletniej w projekcie.
8. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
9. Kwalifikacja uczestników do projektu, odbywa się zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) W projekcie mogą wziąć udział uczennice i uczniowie klas IV-VIII Szkoły Podstawowej nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Hajnówce.
  - 2) Kwalifikacja uczestników do projektu odbywa się na podstawie złożonych przez beneficjentów dokumentów rekrutacyjnych.
  - 3) W przypadku wpłynięcia większej liczby zgłoszeń niż przewidywana liczba miejsc (36 miejsca) o zakwalifikowaniu beneficjenta do projektu będą decydować powołana przez dyrektora szkoły komisja uwzględniająca następujące kryteria:
    - ✓ oceny śródroczne z informatyki (rok szkolny 2021/2022)- pierwszeństwo dla uczennic i uczniów z najwyższymi ocenami;
    - ✓ średnia ocen po pierwszym półroczu roku szkolnego 2021/2022- pierwszeństwo dla uczennic i uczniów z najwyższą średnią;
    - ✓ ocena zachowania po pierwszym półroczu roku szkolnego 2021/2022- pierwszeństwo dla uczennic i uczniów z oceną wzorową i bardzo dobrą;
    - ✓ opinia wychowawcy i nauczyciela informatyki (analiza predyspozycji, osiągnięć ucznia).
10. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne przewyższy zakładaną liczbę uczestników zostaną utworzone listy rezerwowe według ww. kryteriów. Osoby te będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list

podstawowych. Podstawą kwalifikowania z list rezerwowych będzie ten sam status osób.

11. W sytuacji, kiedy inny uczestnik projektu zrezygnuje z udziału przed rozpoczęciem zajęć oraz w momencie, kiedy nie zostały one zrealizowane w zakresie większym niż 25% kwalifikowany jest kolejny uczestnik z listy rekrutacyjnej.

#### **IV. Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Osoba przystępująca do projektu, która złożyła poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy ma obowiązek uczestniczenia w zajęciach.
2. Osoby uczestniczące w projekcie mają prawo do:
  - a) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
  - b) bezpłatnego udziału w projekcie.
3. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:
  - a) zapoznania się i przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu,
  - b) regularnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z zaplanowanym harmonogramem,
  - c) potwierdzania uczestnictwa zgodnie z przyjętymi w szkole zasadami,
  - d) bieżącego informowania koordynatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie, w tym poinformowania koordynatora o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie (w formie pisemnej),
  - e) wypełniania ankiet monitorujących i ewaluacyjnych dotyczących realizacji projektu.

#### **V. Warunki rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie oświadczenia przez uczestnika projektu w formie pisemnej.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku, gdy:
  - a) rezygnacja zgłoszona zostanie do koordynatora projektu do 7 dni przed rozpoczęciem udziału w zajęciach forma pisemna, bez konieczności dokumentowania powodu rezygnacji,
  - b) rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia została zgłoszona do Koordynatora w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja taka jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi (np. choroba, inne istotne powody zaakceptowane przez koordynatora). Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć

zaświadczenie, inny dokument od odpowiedniej instytucji (np. zwolnienie lekarskie, itp.) lub stosowne oświadczenie.

## VI. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje przez okres trwania realizacji projektu.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu.
4. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Osoby do kontaktu:
  - a) Bożena Maria Markiewicz- szkolny koordynator projektu,
  - b) Mateusz Kuźma- nauczyciel informatyki,
  - c) Arkadiusz Mróz- nauczyciel informatyki.
6. Kontakt:
  - a) system Librus,
  - b) adres mailowy szkoły: [sp4hajnowaka@wp.pl](mailto:sp4hajnowaka@wp.pl), w temacie wiadomości należy wpisać " Rekrutacja na projekt",
  - c) telefonicznie: 85 6832508.